**附件1：**

维保服务范围及要求

**一、服务范围**

（一）电脑类

电脑系统安装、驱动安装、外接设备连接、电脑维修、医护人员在使用终端过程中出现的问题。

（二）打印机类

打印机加粉、打印机维修、打印机安装、复印机维修

（三）网路类

熟悉医院网络环境，楼层交换机维护、新增设备的网络安装及配置、医院部分专用网络维护、锐捷交换机、零漫游设备基本配置。

（四）医院信息化系统

1、医疗管理系统

1.1住院入出转管理系统

1.2门诊挂号系统

1.3门诊收费系统

1.4住院费用管理系统

1.5门诊中西药房管理系统

1.6住院药房管理系统

2、临床信息系统

2.1病区护士工作站

2.2传染病管理系统

3、医学影像系统

3.1放射影像信息系统

3.2病理管理系统

3.3医技管理系统

3.4医学影像信息系统专业版

4、电子病历系统

5、电子医保系统

6、PACS系统的安装及调试

7、自助挂号机的维护

8、电子票据的维护及调试

9、电子看板的安装及配置

10、产科紧急呼叫的维护

11、移动护理（PDA）网络维护

（五）其它类

1、配合各科室电脑及打印机的搬移、部分活动的保障工作。

2、所提供维保服务，不包括配件更换，如需要更换配件要经过院方同意，由院方提供配件后更换。

**二、相关要求**

1、服务方式：驻场维护

2、人员配备及响应时间:

（1）驻场人数及服务：至少1人，提供8小时×7天服务；

（2）如遇医院网络布线、机房搬迁等临时紧急性任务，服务商需配合院方临时增加技术员（不额外增加费用）。

（3）特殊服务响应时限：为院方提供8小时×7天保障服务以外，故障涉及影响医院正常业务开展时，需20分钟之内到达现场解决故障，全力保障相关科室最短时间内恢复正常（不额外增加费用）。

**附件2：**

**报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 | 公章：  法人代表： |
| 报价金额 | 小写：  大写：  （大小写不一致时以大写金额为准） |
| 备注 |  |